



OTWORLD

Internationale Fachmesse und Weltkongress
International Trade Show and World Congress

12. – 15.05.2020

Leipziger Messe GmbH
Messe-Allee 1, 04356 Leipzig
Tel.: +49 341 678-8232
E-Mail: info@ot-world.com



LEIPZIGER MESSE

4a Spezielle Teilnahmebedingungen | Special Conditions of Participation

1. Titel der Veranstaltung

OTWorld
Internationale Fachmesse und Weltkongress

2. Veranstalter Fachmesse

Leipziger Messe GmbH
Messe-Allee 1, 04356 Leipzig, Germany
Handelsregister-Nr.: Amtsgericht Leipzig, HRB 622
Umsatzsteuer-IdNr.: DE141497334
Geschäftsführung: Martin Buhl-Wagner (Sprecher), Markus Geisenberger
Aufsichtsratsvorsitzender: Burkhard Jung, Oberbürgermeister der Stadt Leipzig
Telefon: +49 341 678-8232
E-Mail: info@ot-world.com

3. Markeninhaber und Veranstalter Weltkongress / Kongressbüro

Confairmed · Gesellschaft für Congressmanagement mbH
Reinoldstraße 7-9, 44135 Dortmund
Telefon: +49 231 5570-5083
E-Mail: congress@ot-world.com

4. Ideeller Träger

Bundesinnungsverband für Orthopädie-Technik
Reinoldstraße 7-9, 44135 Dortmund
Telefon: +49 231 5570-500

5. Veranstaltungsort

Leipziger Messe, Messe-Allee 1, 04356 Leipzig

6. Veranstaltungslaufzeit / Auf- & Abbauzeiten / Öffnungszeiten

Veranstaltungslaufzeit:
Internationale Fachmesse und Weltkongress: 12. bis 15. Mai 2020

Standaufbau:
08. bis 10. Mai 2020, 07:00 bis 22:00 Uhr
11. Mai 2020, 07:00 bis 15:00 Uhr (Einrichtung des Standes bis 22:00 Uhr möglich)

Standabbau:
15. Mai 2020, 16:00 Uhr durchgehend bis 16. Mai 2020, 22:00 Uhr
17. Mai 2020, 07:00 bis 22:00 Uhr

Am letzten Messttag erfolgt die Freigabe des Messegeländes für die Einfahrt der Transportfahrzeuge (inkl. PKW) voraussichtlich **ab 17:30 Uhr**.

Fahrzeuge ohne gültigen Dauerparkschein können während der Veranstaltungslaufzeit gegen Hinterlegung einer Kaution für **60 Minuten** eine Einfahrtserlaubnis erhalten. Wird diese Zeit überschritten, verfällt dieser Betrag.

Vorzeitiger Standaufbau / verlängerter Standabbau:
Vorzeitiger Standaufbau bzw. verlängerter Standabbau ist bei der Leipziger Messe GmbH schriftlich zu beantragen und wird nach Möglichkeit gebührenpflichtig gewährleistet.

Öffnungszeiten für Aussteller und Standpersonal während der Laufzeit:
08:00 bis 19:00 Uhr (Freitag, 15. Mai 2020: Messe-Ende um 16:00 Uhr)

Öffnungszeiten für Besucher während der Laufzeit:
12. bis 14. Mai 2020, 09:00 bis 18:00 Uhr
15. Mai 2020, 09:00 bis 16:00 Uhr

7. Rücktritt und Nichtteilnahme

(vergl. Allgemeine Teilnahmebedingungen / 10.)

Bis zur Zulassung ist der Rücktritt von der Anmeldung möglich. Es ist eine Annullierungsgebühr von **260,00 EUR** (ohne USt.) zu zahlen.

1. Title of the event

OTWorld
International Trade Show and World Congress

2. Organiser Trade Show

Leipziger Messe GmbH
Messe-Allee 1, 04356 Leipzig, Germany
Commercial register no.: Amtsgericht Leipzig, HRB 622
VAT identification no: DE141497334
Business management: Martin Buhl-Wagner (CEO), Markus Geisenberger
Chairman of the supervisory board: Burkhard Jung, Mayor of Leipzig
Phone: +49 341 678-8232
E-mail: info@ot-world.com

3. Trademark owner and organiser World Congress

Confairmed · Gesellschaft für Congressmanagement mbH
Reinoldstraße 7-9, 44135 Dortmund, Germany
Phone: +49 231 5570-5083
E-mail: congress@ot-world.com

4. Conceptual Partner

Bundesinnungsverband für Orthopädie-Technik
Reinoldstraße 7-9, 44135 Dortmund, Germany
Phone: +49 231 5570-500

5. Venue

Leipziger Messe, Messe-Allee 1, 04356 Leipzig, Germany

6. Dates / Construction and dismantling / Opening hours

Duration of the event:
International Trade Show and World Congress: 12 to 15 May 2020

Stand construction:
8 to 10 May 2020, 7 a.m. to 10 p.m.
11 May 2020, 7 a.m. to 3 p.m. (Furnishing possible until 10 p.m.)

Stand dismantling:
15 May 2020, 4 p.m. non-stop till 16 May 2020, 10 p.m.
17 May 2020, 7 a.m. to 10 p.m.

On the final day of the trade show no transport vehicles (including cars) may access the Exhibition Centre **after 5:30 p.m.**

Vehicles without a valid permanent parking ticket for the interior grounds can get access authorisation for max. **60 minutes** during the run time of the event by depositing a security. The amount will only be reimbursed if the vehicle returns within the time frame, otherwise the deposit will be retained.

Early construction / late dismantling of stands:
Application must be made in writing to Leipziger Messe GmbH for permission to begin construction of a stand early or for an extension to the time allowed for dismantling. Permission will be granted where possible but is subject to a charge.

Opening times for exhibitors and stand personnel:
8 a.m. to 7 p.m. (Friday, 15 May 2020: end of Trade Show at 4 p.m.)

Open to the general public:
12 to 14 May 2020, 9 a.m. to 6 p.m.
15 May 2020, 9 a.m. to 4 p.m.

7. Withdrawal and non-participation

(see General Conditions of Participation / 10.)

Cancellation of the registration is possible up to the point at which acceptance is notified. A cancellation fee of **260.00 EUR** (without VAT) is payable.

4b Spezielle Teilnahmebedingungen | Special Conditions of Participation

8. Präsenzpflicht (vergl. Allgemeine Teilnahmebedingungen / 7.3)

Der Aussteller ist verpflichtet, während der gesamten Messelaufzeit den Stand zu belegen und mit Personal zu besetzen. Ein Abbau des Standes vor Beginn der offiziellen Abbauzeit ist nicht zulässig.

9. Standgestaltung

Die Technische Richtlinie, Punkt 4.7.1 wird für die OTWorld 2020 ergänzt. Standseiten die an Besuchergänge grenzen, sollen grundsätzlich offen gestaltet sein. Bei einer Standgrenze länger als 10 Meter darf eine teilweise Wandbebauung an Ganggrenzen bis zu maximal 50 Prozent erfolgen.

10. Mehrgeschossige Bauweise

Für eine mehrgeschossige Bauweise bedarf es der vorherigen schriftlichen Zustimmung der Leipziger Messe GmbH. Diese Zustimmung kann erteilt werden, wenn sich der Aussteller verpflichtet, die technischen Richtlinien und Auflagen der Leipziger Messe GmbH vorbehaltlos zu erfüllen. Darüber hinaus wird für eine zweite Geschossebene ein Preis von **99,00 EUR/m²** zzgl. USt. berechnet.

11. Messemedien (vergl. Allgemeine Teilnahmebedingungen / 17.)

Für die Herausgabe des Messekataloges ist NEUREUTER FAIR MEDIA, Verlag für Messepublikationen Thomas Neureuter GmbH, München, Büro Leipzig, Messe-Allee 2, 04356 Leipzig, zuständig.

Die Medienpauschale in Höhe von **299,00 EUR** zzgl. USt. (Pflichteintrag im Printmedium, im elektronischen Besucherinfosystem, in der App und in der Online-Ausstellerdatenbank sowie eine Produktvorstellung) ist für Haupt- und Mitaussteller Pflicht. Die Grundeintragung der Mitaussteller ist **im Mitausstellereingelassen enthalten**.

Über Insertionsmodalitäten werden die Aussteller gesondert informiert.

12. Ausstellerausweise

Jeder Aussteller erhält entsprechend der Größe seines Ausstellungsstandes für das erforderliche Stand- und Bedienungspersonal bis 20 m² 3 Ausweise und für je weitere angefangene 10 m² einen weiteren Ausweis kostenlos, jedoch nicht mehr als 40 Ausweise. Zusätzliche Ausstellerausweise können vorab zum Preis von **61,00 EUR/Stück** im Online-Bestellsystem für Aussteller bestellt werden.

13. Bewachung

(vergl. Allgemeine Teilnahmebedingungen / 15.)

Der Einsatz von ausstellereigenem Wachpersonal in den Nachtstunden am Messestand ist nur in Verbindung mit einem Wachmann der von der Leipziger Messe GmbH autorisierten Wach- und Schließgesellschaft möglich.

14. Vorführungen

(vergl. Allgemeine Teilnahmebedingungen / 19.)

Exponatepräsentationen und andere Vorführungen mit Show-Charakter sind ausschließlich auf der eigenen Standfläche gestattet und dürfen insbesondere hinsichtlich der Lautstärke die Messtätigkeit auf den umliegenden Ständen nicht beeinträchtigen. Die Lautstärke darf **65 dB (A)** an der eigenen Standgrenze nicht überschreiten.

15. Erzeugnisse – Abgabe von Speisen und Getränken

(vergl. Allgemeine Teilnahmebedingungen / 11.)

Bei der Betreibung eines Standes hat der Aussteller die einschlägigen Rechtsvorschriften (z.B. Gaststättengesetz, Gewerbeordnung) zu beachten und einzuhalten. Sollte der Aussteller seiner Reinigungs- und Entsorgungsverpflichtung bzgl. des Speise- und Getränkeangebotes an seinem Stand auch nach Abmahnung nicht nachkommen, so ist der Veranstalter berechtigt, den Stand bzw. die Verkaufseinrichtung sofort zu schließen.

8. Attendance obligation (see General Conditions of Participation / 7.3)

The exhibitor shall be obligated to occupy the stand and staff it with personnel during all trade fair hours. The stand may not be broken down prior to the official dismantling period on the last day of the trade fair.

9. Stand design

There will be an addition to the Technical Guidelines, point 4.7.1, for OTWorld 2020. Stand sides that face towards the aisles used by visitors should, in principle, be designed as open structures. For stand sides longer than 10 metres in length, part of the boundary may be constructed as a solid partition wall following the edge of the aisle, as long as it does not exceed 50 percent of the total length.

10. Multi-storey structures

Multi-storey stand structures require prior authorisation in writing from Leipziger Messe GmbH. Leipziger Messe GmbH can give approval if the exhibitor undertakes to adhere unconditionally to the Technical Guidelines and other requirements imposed by Leipziger Messe GmbH. An additional charge of **99.00 EUR/sqm** plus VAT is payable for a second storey.

11. Trade Fair Media (see General Conditions of Participation / 17.)

The publishing company for trade fair publications NEUREUTER FAIR MEDIA Thomas Neureuter GmbH of Munich is responsible for publication of the trade fair catalogue. Their Leipzig office is at Messe-Allee 2, 04356 Leipzig, Germany.

The media flat-rate of **299.00 EUR**, plus VAT, is required (entry in printed medium, in electronic visitor information system, in the app and in the online exhibitor database as well as one product presentation) for main exhibitor and co-exhibitor. The basic entry for the co-exhibitors is **included in the co-exhibitors fee**.

The exhibitors will be informed separately on the insertion modalities.

12. Exhibitors' passes

According to the size of stand, each exhibitor will receive passes for their stand and service personnel as follows: up to 20 sqm – 3 passes; for each additional 10 sqm or part thereof – 1 additional pass; maximum 40 passes. Additional exhibitor passes can be purchased in advance for **61.00 EUR per pass** in the Online Ordering System.

13. Security

(see General Conditions of Participation / 15.)

The use of an exhibitors' own security personnel on their trade fair stand during the night is permitted only in conjunction with a guard from the security service authorised by Leipziger Messe GmbH.

14. Multimedia advertising

(see General Conditions of Participation / 19.)

Demonstrations of exhibits and other advertising material in the style of a show, designed to attract visitors to the stand, are permitted only on the exhibitors' own stand area and may not disturb trade fair activity on the surrounding stands, particularly in terms of noise levels. The noise level may not exceed **65 dB (A)** at the edge of the exhibitor's own stand area.

15. Products – Handing out food and drink

(see General Conditions of Participation / 11.)

In running their stand, exhibitors must observe and adhere to the relevant statutory regulations (e.g. Restaurants Act, Trade Ordinance). If an exhibitor fails to meet the hygiene and waste disposal requirements with regard to the handing out of food and drink on their stand, even after a caution, the organiser is entitled to close the stand or sales point immediately.