



OTWORLD
Internationale Fachmesse und Weltkongress
International Trade Show and World Congress
19. – 22.05.2026

Leipziger Messe GmbH
Messe-Allee 1, 04356 Leipzig
Tel.: +49 341 678-8238
E-Mail: info@ot-world.com



**LEIPZIGER
MESSE**

6a Anmeldung Ausstellerworkshop | Application for Exhibitors' Workshop

Ihr Ausstellerworkshop | Your Exhibitors' Workshop

Thema (veröffentlichungsreif) | Title (approved for publishing)

Anmeldeschluß:
Application deadline:

19.11.2025

Referent | Speaker

Institution des Referenten | Institution of the speaker

Sprache
Language

Deutsch
German

Englisch
English

Deutsch/Englisch
German/English

Zielgruppe des Workshops:
Target Group for the workshops:

Orthopädieschuhmacher | Orthopaedic
footwear professionals/Pedorthists
 Sanitätsfachhändler
Medical Suppliers (Retail stores)

Ärzte
Doctors

Podologen
Podiatrists

Orthopädie-Techniker
Prosthetists and Orthotists

Reha-Techniker
Rehabilitation Technicians

Medizinische Fachhändler
Suppliers

Physiotherapeuten
Physio Therapists

Sonstiges
Others

Der Workshop thematisiert
folgende Versorgungsbereiche:
The workshop will address the
following treatment areas:

Arthrose/Verschleißerkrankung
Osteoarthritis/Degenerative diseases
 Sportprophylaxe/Unfallverletzung
Sport prophylaxis/Injuries due to accidents

Krebskrankung
Cancer
 Schlaganfall
Stroke

Bewegungsstörung/Lähmung
Movement disorders/Paralysis
 Diabetes/Gefäßerkrankung
Diabetes/Vascular diseases

Mobilitätseinschränkung
Mobility limitations
 Rücken
Back

Prävention
Prevention
 Sonstiges
Others

Welcher Themenwelt wird
der Workshop zugeordnet?:
Which theme world will the
workshop be assigned to:

Orthopädietechnik |
Prosthetics and Orthotics
 Sanitätshaus
Medical Supply Storey

Reha-Technik
Rehabilitation Technology
 Physiotherapie
Physiotherapy

Orthopädischuhtechnik
Orthopaedic Footwear Technology
 Medizin
Medicine

Vortragsraum max. 50 Personen | Lecture room max. 50 people

599,00 EUR / 45 Min.

Dienstag, 19.05.2026
Tuesday, 19/05/2026

11:00-11:45 Uhr
11 a.m.-11.45 a.m.
 12:00-12:45 Uhr
12 p.m.-12.45 p.m.
 15:00-15:45 Uhr
3 p.m.-3.45 p.m.

Vortragsraum max. 80 Personen | Lecture room max. 80 people

669,00 EUR / 45 Min.

Mittwoch, 20.05.2026
Wednesday, 20/05/2026

11:00-11:45 Uhr
11 a.m.-11.45 a.m.
 13:00-13:45 Uhr
1 p.m.-1.45 p.m.
 15:00-15:45 Uhr
3 p.m.-3.45 p.m.
 12:00-12:45 Uhr
12 p.m.-12.45 p.m.

11:00-11:45 Uhr
11 a.m.-11.45 a.m.
 12:00-12:45 Uhr
12 p.m.-12.45 p.m.
 15:00-15:45 Uhr
3 p.m.-3.45 p.m.

Donnerstag, 21.05.2026
Thursday, 21/05/2026

11:00-11:45 Uhr
11 a.m.-11.45 a.m.
 13:00-13:45 Uhr
1 p.m.-1.45 p.m.
 15:00-15:45 Uhr
3 p.m.-3.45 p.m.
 12:00-12:45 Uhr
12 p.m.-12.45 p.m.

11:00-11:45 Uhr
11 a.m.-11.45 a.m.
 13:00-13:45 Uhr
1 p.m.-1.45 p.m.
 15:00-15:45 Uhr
3 p.m.-3.45 p.m.

Freitag, 22.05.2026
Friday, 22/05/2026

11:00-11:45 Uhr
11 a.m.-11.45 a.m.
 13:00-13:45 Uhr
1 p.m.-1.45 p.m.

11:00-11:45 Uhr
11 a.m.-11.45 a.m.
 13:00-13:45 Uhr
1 p.m.-1.45 p.m.

Unser Tipp: Nutzen Sie Scan2Lead, um auch die Leads von spontanen
Teilnehmern vor dem Vortragsraum zu erfassen.

Our tip: Use Scan2Lead to gather leads from spontaneous participants just
before they enter the presentation room.

Ihre Daten | Personal information

Firmenbezeichnung/Einzelunternehmen: Name, Vorname | Name of firm/surname, name: sole proprietorships

Name, Vorname Ansprechpartner | Surname, name of contact person

Telefon | Phone

E-Mail | E-mail

Ansprechpartner | Contact person

Frau | Ms Anka Witter
Tel.: +49 341 678-8238
E-Mail: a.witter@leipziger-messe.de

Ort, Datum
Place and date

Stempel und rechtsverbindliche Unterschrift
Firm's stamp and signature of authorised representative

Per E-Mail an: | By e-mail to: a.witter@leipziger-messe.de

www.ot-world.com



6b Anmeldung Ausstellerworkshop | Application for Exhibitors' Workshop

Allgemeine Hinweise | General information

- Ihre Ausstellerworkshops werden standardmäßig in Ihrem Profil in der Produkt- und Ausstellerwelt angekündigt.
- Interessierte Teilnehmer können sich vorab für Ausstellerworkshops anmelden. Sie erhalten unter Einhaltung der DSGVO die zugehörigen Kontaktdaten für eine der Messe vorgelagerte Ansprache.
- Die Vergabe der Räume erfolgt in der Reihenfolge der Anmeldungen.
- Alle Räume /Preise verstehen sich inkl. Bestuhlung (angegebene Anzahl ist fix), raumgerechter Beschallung (tlw. stiller Beschallung), technischer Betreuung sowie folgender Grundausstattung: 1 Leinwand, 1 Videoprojektor, 1 PC, 1 Rednerpult und 1 Präsidiumstisch für 2 Personen zzgl. USt.
- Gern vermitteln wir weitere Technik, Personal und gastronomische Versorgung.
- Für größere Veranstaltungen erstellen wir Ihnen ein individuelles Angebot.
- Die Vertrags- und Rechnungsadresse wird Ihrer Ausstelleranmeldung entnommen.

- Exhibitor workshops will be displayed in your company profile in the Product and Exhibitor World.
- Interested participants will be able to register in advance for workshops. In compliance with the GDPR, you will receive the relevant contact details ahead of the trade show which will allow you to connect to your audience before the event.
- The rooms will be assigned in the order of the registration.
- The prices for all facilities include seating (see fixed theatre-style-seating number), adequate sound system (partial silent system), one technical service and the following equipment: 1 screen, 1 data projector, 1 lectern and 1 chairman table for 2 persons plus VAT.
- We will be pleased to provide you additional technical equipment, staff or catering.
- Please ask for your individual offer if you are planning an event of a larger scope.
- The contract and invoicing address will be taken from your registration form.

Bedingungen für die Veranstaltung von Ausstellerworkshops: | Conditions for providing exhibitors' workshops:

- Teilnahmeberechtigt als Veranstalter von Ausstellerworkshops sind Aussteller sowie die von Ihnen auf der Messe angemeldeten Firmen.
- Der Veranstalter eines Ausstellerworkshops trägt die Verantwortung für den Inhalt der vorgetragenen oder gezeigten Informationen.
- Die Vorträge werden in deutscher oder englischer Sprache gehalten. Bei Vorträgen in anderen Sprachen sorgt der Veranstalter selbst für Dolmetscher.
- Die Leipziger Messe GmbH legt Termin und Ort der Veranstaltung unter Beachtung der Wünsche des Veranstalters fest.
- Die Leadgenerierung erfolgt unter Einhaltung der DSGVO durch die vorherige Online-Anmeldung der Teilnehmer. Die Leipziger Messe stellt dem Veranstalter zu zwei Zeitpunkten (2 Wochen vor der OTWorld und zeitnah nach der OTWorld) eine Liste mit den Daten der Teilnehmer (Vorname, Nachname, Firma, Adresse, E-Mail-Adresse, Land) zur Verfügung.
- Der Aussteller oder der von ihm Beauftragte füllt die Anmeldung vollständig aus; ist verpflichtet, alle in den Teilnahmebedingungen der Leipziger Messe GmbH enthaltenen Bestimmungen einzuhalten, die sich auf die Durchführung der Vortragsveranstaltung beziehen; leitet selbst geeignete Werbemaßnahmen für den Besuch seines Workshops ein; trägt die Verantwortung für alle von seiner Seite zu erbringenden Voraussetzungen für eine reibungslose Durchführung des Workshops einschließlich Anwesenheit des/der Referenten; sorgt für termingerechte Bezahlung der Gebühren.
- Gesondert werden Gebühren berechnet für ergänzend und separate hinzubestellte Technik, Personal, Catering usw.
- Die Rechnung wird in Anschluss der Veranstaltung entsprechend der Bestätigung und der zuvor sowie der vor Ort zusätzlichen gebuchten Leistungen gelegt. Ein Rücktritt von Ausstellerworkshops ist wie folgt geregelt: Tritt die Firma ohne gesetzlichen Grund vom Ausstellerworkshop zurück oder macht sie aus einem von der Messe nicht zu vertretenden Grund von der Überlassung des Nutzungsgegenstandes keinen Gebrauch, macht die Messe folgende Schadensersatzansprüche geltend:
 - Bei der Absage im Zeitraum von 8 bis 2 Wochen vor Veranstaltungsbeginn werden 25 % des Nutzungsentgeltes berechnet;
 - Bei der Absage im Zeitraum von 2 bis 0 Wochen vor Veranstaltungsbeginn werden 100 % des Nutzungsentgeltes berechnet.

- Participation as a host of Exhibitors' Workshops is open to exhibitors at the trade show and to companies which they registered at the show.
- The host of an Exhibitors' Workshop will be responsible for the contents of the information presented or displayed.
- Lectures should preferably be in German or English, otherwise it will be the host's duty to provide translation.
- Leipziger Messe GmbH will specify the time and place for the event, making due allowance for the host's request.
- Lead generation is carried out in compliance with the GDPR through participants' prior online registration. Leipziger Messe will provide the exhibitor with a list of participant data (first name, surname, company, address, e-mail address, country) twice (2 weeks before OTWorld and shortly after OTWorld).
- The host or the persons acting on their behalf will: fill in the form completely; adhere to those provisions in the exhibition's Conditions of Participation that apply to the presentation of lectures; do their own advertising to attract audiences; do everything to make sure that the event proceeds smoothly, including the prompt arrival of the speakers; make sure that fees are paid in due course.
- The following items will be charged extra: additional and separate ordered technique, personnel, catering etc.
- The invoice will be charged right after the event corresponding to this confirmation as well as to additional services which were booked before and during the event. A withdrawal from Exhibitors' Workshops is regulated as follows: Does a company withdraw from the exhibitor workshop without any legal reason or does the company not use their order without any reasonable issue to the trade fair, the trade fair will enforce the following compensation:
 - If a cancellation is made within 8 to 2 weeks before the event begins, 25 % of the compensation fee will be charged;
 - If a cancellation is made within 2 to 0 weeks before the event begins, 100 % of the compensation fee will be charged.